

福祉教育資材貸出申込書

下記のとおり福祉教育資材の貸出を申込します。

団体名 学校名		代表者名 担当者名		
住所	電話番号（ ）			
借用期間	年 月 日（ ） ～ 年 月 日（ ）			
借用物品	物品名〔在庫数〕		借用数	備考
	●車いす	〔 10台 自走式 〕		
	●高齢者疑似体験セット	〔 12セット 〕		
	●アイマスク	〔 20組 〕		
	●点字器	〔 80セット 〕		
	●ボッチャ	〔 3セット 〕		
	●紙芝居(人権尊重)	〔 ありがとう 2セット 〕		
	●紙芝居(人権尊重)	〔 ぐるぐるぐるぐるっ 2セット ながって 〕		
	●紙芝居(人権尊重)	〔 これってなあに? 2セット 〕		
	●紙芝居(人権尊重)	〔 ちがっていてもだいじょうぶ 2セット 〕		
●その他				

(事務局使用欄)

貸出日	月 日	受付確認者	返却日	月 日	返却確認者
-----	-----	-------	-----	-----	-------

福祉教育資材貸出申込書（控）

貸出期間	年 月 日（ ） ～ 年 月 日（ ）			
貸出物品	・ 車いす ・ 高齢者疑似体験セット ・ アイマスク ・ 点字器 ・ その他() 合計 個(セット)			

★貸出物品使用上のご注意点★

- 1. みなさんで使用するものですので大切にご利用ください。
- 2. 受取・返却は瑞穂区社会福祉協機会（平日9～17時）までお願いいたします。
- 3. 片付けをする際、元の状態に戻して返却してください。
- 4. 故障や紛失などがありましたら、返却時にお知らせください。