

令和7年度（上半期・**下半期**）サロン運営助成金 金銭出納簿

記入例

●サロンの名称 ふれあい・いきいきサロン

※助成金対象経費  
に○を付ける

NO	月日	摘要	収入金額	支出金額	差引残高	助成金対象経費
1		前年度より繰り越し			32,900	
2	10月1日	ボランティア行事用保険		900	32,000	○
3	10月5日	チラシ印刷代		2,000	30,000	○
4	10月10日	○○コミセン使用料		2,000	28,000	○
5	10月10日	参加費 17人×200円	3,400		31,400	
6	10月23日	お茶、お菓子代		1,500	29,900	○
7	10月24日	○○コミセン使用料		2,000	27,900	○
8	10月24日	参加費 19人×200円	3,800		31,700	
9	11月8日	講師謝金		1,000	30,700	○
10	11月8日	○○コミセン使用料		2,000	28,700	○
11	11月8日	参加費 17人×200円	3,400		32,100	
12	11月21日	イベント景品		1,500	30,600	
13	11月22日	○○コミセン使用料		2,000	28,600	○
14	11月22日	参加費 18人×200円	3,600		32,200	
15	11月26日	令和6年度下半期運営助成金	36,000		68,200	
16	12月10日	お茶、お菓子代		1,000	67,200	○
17	12月12日	○○コミセン使用料		2,000	65,200	○
18	12月12日	参加費 19人×200円	3,800		69,000	
19	12月26日	○○コミセン使用料		2,000	67,000	○
20	12月26日	講師謝金		1,000	66,000	○
21	12月26日	参加費 17人×200円	3,400		69,400	

（助成金対象経費計 19,400円）…①

※助成金対象経費の合計額が、交付申請書兼実績報告書（第2号様式）の「経費支出額」と一致していること

令和7年度（上半期・**下半期**）サロン運営助成金 金銭出納簿

●サロンの名称 ふれあい・いきいきサロン

※助成金対象経費  
に○を付ける

NO	月日	摘要	収入金額	支出金額	差引残高	助成金対象経費
1	1月20日	消耗品費		4,000	65,400	○
2	1月24日	〇〇コミセン使用料		2,000	63,400	○
3	1月24日	参加費 16人×200円	3,200		66,600	
4	2月26日	お茶、お菓子代		2,200	64,400	○
5	2月28日	〇〇コミセン使用料		2,000	62,400	○
6	2月28日	参加費 17人×200円	3,400		65,800	
7	3月10日	お茶、お菓子代		2,400	63,400	○
8	3月11日	〇〇コミセン使用料		2,000	61,400	○
9	3月11日	参加費 17人×200円	3,400		64,800	
10	3月24日	イベント景品		5,000	59,800	
11	3月25日	〇〇コミセン使用料		2,000	57,800	○
12	3月25日	参加費 18人×200円	3,600		61,400	
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						

（助成金対象経費計 16,600円）…②

※助成金対象経費の合計額が、交付申請書兼実績報告書（第2号様式）の「経費支出額」と一致していること

$$\textcircled{1} 19,400 + \textcircled{2} 16,600 = \underline{36,000}$$